

Innostavan, tuloksellisen ja ammatillisen ryhmätyöskentelyn valmennusohjelma

Startti ja yhteinen suunta



Ryhmän merkitys ja missio



Yhteistyön pelisäännöt ja kulttuuri



Linkki organisaatioon ja sidosryhmiin



Kenelle?

Ohjelma räätälöidään johtoryhmille, tiimeille, projektiryhmille, yksiköiden väliseen yhteistyöhön sekä hallitusten ja johtoryhmien yhteistoimintaan.

1. Startti ja yhteinen suunta

- Resurssit käyttöön: Miten hyödynnämme fyysiset, henkiset ja digitaaliset voimavarat tulosten tekemisessä ja toiminnan kehittämisessä?
- Roolit ja vastuut: Kuka tekee mitä – ja miten varmistamme selkeyden?
- Yhteinen visio ja arvot: Mikä on meidän yhteinen päämäärämme?
- Odotukset: Mitä haluamme saavuttaa tästä valmennuksesta?

2. Ryhmän merkitys ja missio

- Miksi tämä ryhmä on olemassa?
- Pää tavoitteet ja avaintehtävät:
 1. Tavoitteiden saavuttamisessa
 2. Työskentelytapojen uudistamisessa ja kehittämisessä
 3. Resurssien ohjaamisessa tehokkaasti
- Onnistumisen mittarit: Miten seuraamme edistymistä ja vaikutusta?

3. Yhteistyön pelisäännöt ja kulttuuri

- Erilaisuus voimavarana: Hyödynnämme jäsenten vahvuudet ja persoonallisuudet.
- Palautekulttuuri: Positiivinen ja rakentava palaute osaksi arkea.
- Odotukset toisiltamme: Avoin ja suora vuorovaikutus, ammatillinen moderni johtaminen ja yhteistyö, kehittyminen yksilö- ja ryhmätasolla.
- Päällekkäisyydet hallintaan: Selkeät pelisäännöt rooleille.
- Innovointi yhdessä: Miten luomme tilaa oppimiselle ja uusille ideoille?

4. Tehokkaat ja vaikuttavat kokoukset

- Fokus strategiaan: Asialista ohjaa oikeisiin asioihin – ei vain asioiden oikeaan käsittelyyn.
- Ketterä työskentely: Valmistautuminen, ennakoivat keskustelut, alustavat päätösehdotukset.
- Selkeät roolit: Puheenjohtaja, fasilitaattori, kirjaaja, aikavahti.
- Päätösten seuranta: Vastuullinen toteutus ja vaikutusten arviointi.

5. Linkki organisaatioon ja sidosryhmiin

- Miten ulkopuolelta voi tuoda asioita agendalle?
- Yhteys muiden yksiköiden toimintaan.
- Päätösten viestintä ja läpinäkyvyys.
- Palautteen antaminen ja vastaanottaminen organisaation tasolla.

Miksi tämä ohjelma?

- Luo innostavan ja energisen työskentelykulttuurin
- Vahvistaa ryhmän keskinäistä luottamusta ja yhteistyötä
- Lisää ketteryyttä ja innovatiivisuutta
- Varmistaa tavoitteiden saavuttamisen ja jatkuvan kehityksen

Seuranta: Valmennuksesta laadittu raportti tärkeimmistä asioista ja työpajojen ehdotuksista ohjaa useamman vuoden ajan ryhmän kehittymistä kohti modernia ja ammatillista tiimityötä ja johtajuutta.